附件1

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 |   |



**教材建设项目（新编）**

**立项申报表**

|  |
| --- |
| 申报单位  |
| 合作企业（仅限校企合作开发教材项目填写）  |
| 教 材 名 称  |
| 拟出版形式 □出版社公开出版 □校内出版（校印） 所 在 专 业  |
| 主 编 姓 名  |
| 申 报 日 期  |

教务处 制

**填 写 要 求**

一、本表用A4纸张双面打印填报。

二、本表填写内容必须属实，所在单位（部门）应严格审核，对所填内容的真实性负责。

三、封面中编号栏请勿填写。

四、有关证明材料请附在申报表后，无须另作附件。

**一、教材基本情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 |  | 主编姓名 |  |
| 拟出版单位 |  | 计划出版时间 |  |
| 教材形式 | □文字 □文字+电子 | 教材类型（多选） | □在线课程配套教材 □项目化课程配套教材□一般教材 □数字化立体教材 □活页式教材 □工作手册式教材□其他 |
| 教材类别 | □教科书 □实训教材□实验教材□视听教材 |
| 适用范围\* | 适用的学科门类 |  |
| 适用的专业类 |  |
| 适用课程 | □公共课程 □基础课程□专业基础课程 □专业课程 |
| 适用对象 | □本科生 □专科生 |
| 主编或第一编者情况 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 职称 |  | 职务 |  | 所在院系 |  |
| 最终学历 |  | 学位 |  | 联系电话 |  |
| 主要教学、科研经历 |
|  |
| 曾获教学、科研主要奖励情况 |
|  |
| 企业主编或主要参编人员情况（仅限校企合作教材填写） | 姓名 |  | 年龄 |  | 性别 |  |
| 专业技术职务 |  | 所从事专业 |  | 学历/学位 |  |
| 从事本专业年限 |  | 工作单位 |  |
| 在合作教材编写过程中的地位及作用等情况 |  |
| 主审情况 | 姓名 | 年龄 | 职称 | 工作单位 |
|  |  |  |  |
| 参编人员情况 | 姓 名 | 年 龄 | 职称 | 工 作 单 位 | 职务 | 承担编写的任务 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：\*“适用范围”栏内的学科门类、专业类、专业以教育部颁布的专业目录为准。

 参编人员若为校外人员，应注明并在姓名右侧标注“\*”。

**二、教材简介**

|  |
| --- |
| **1.教材基本情况**请从以下几方面表述：教材建设的必要性、可行性，教材的建设基础、改革思路，主要特色与创新、与同类代表教材相比较的优势（需与已出版的同类代表性教材进行比较）等；若教材已作为校印教材经过试用，应介绍具体使用情况。 |
| **2.合作企业情况及主要合作内容**（仅限校企合作开发教材填写） 主要介绍合作企业的基本情况、合作优势、合作内容，企业的支持情况；介绍教材对校企合作开发课程的支撑作用及人才培养过程中的地位、作用。 |

1. **教材建设工作方案**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.教材建设的主要内容**（包括教材编写框架、教材体例等信息。如是立体化教材，需说明拟建的配套资源开发计划） **2.教材编写进度安排**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 时间 | 任务 | 责任人 | 阶段成果 |
| X年 X月-X年X月 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3.建设期内分年度监测要点**注：以下监测时间节点为建设期内的每年度6月和12月份，表格行数请按项目建设期限自行确定。

|  |  |
| --- | --- |
| 时间节点 | 中期（年度）检查监测要点 |
| 201X年 6月 | 填写内容应尽量可量化、易监测 |
| 201X年12月 |  |
| …… |  |

 |

**四、论证报告（由拟出版单位出具）**

|  |
| --- |
| 出版社盖章 年 月 日 |

**五、经费预算与使用计划**

|  |
| --- |
| 总经费（元）： |
| 学院资助（元）： |
| 其它资助筹集（元）： |
| 经费使用计划：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 拟支出项目 | 金额（元） | 拟使用时间 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合计 |  |  |

 |

**六、审批栏**

|  |  |
| --- | --- |
| 院部评价及推荐意见 | （需对教材编写人员资格、本教材编写的必要性、可行性等进行综合评价。）负责人签字： （公章） 年 月 日 |
| 评审专家组意见 |  组长签字： 年 月 日 |
| 教务处意见 |  （公章） 年 月 日 |

**七、附录（装订在申报书后）**

1.教材编写人员的政治审核意见(所在基层党组织审核)

2.相关证明材料

附件2

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 |   |



**教材建设项目（修订）**

**立项申报表**

|  |
| --- |
| 申报单位  |
| 合作企业（仅限校企合作开发教材项目填写）  |
| 教 材 名 称  |
| 主 编 姓 名  |
| 所 在 专 业  |
| 拟出版形式 □出版社公开出版 □校内出版（校印）  |
| 出 版 社  |
| 申 报 日 期  |

教务处 制

填 写 要 求

一、本表用A4纸张双面打印填报。

二、本表填写内容必须属实，所在单位（部门）应严格审核，对所填内容的真实性负责。

三、封面中编号栏请勿填写。

四、修订教材如更换出版社，必须经过原出版社授权。

五、教材主编原则上不予更换，特殊情况确需更换的，必须获得原主编授权。

六、有关证明材料请附在申报表后，无须另作附件。

一、教材基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 |  | ISBN号 |  |
| 主编姓名 |  | 出版单位 |  |
| 出版时间 |  | 教材形式 | □文字 □文字+电子 |
| 版 次 |  | 已印刷次数与总册数 |  |
| 教材类型（多选） | □在线课程配套教材 □项目化课程配套教材□一般教材 □数字化立体教材 □活页式教材 □工作手册式教材□其他 | 教材类别 | □教科书 □实训教材□实验教材 □视听教材 |
| 适用范围\* | 适用的学科门类 |  |
| 适用的专业类 |  |
| 适用课程 | □公共课程 □基础课程□专业基础课程□专业课程 □品牌专业核心课程 |
| 适用对象 | □本科生 □专科生 |
| 本校使用情况 | 使用课程名称 |  |
| 课程性质 | □必修 □选修 □其他 |
| 使用时间 |  | 课内学时 |  |
| 使用人数 |  | 使用次数 |  |
| 获奖情况 | 奖项名称 | 等级 | 颁奖单位 | 获奖时间 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：\*“适用范围”栏内的学科门类、专业类、专业以教育部颁布的专业目录为准。

二、编者简况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主编或第一编者情况 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 职称 |  | 职务 |  | 所在院系 |  |
| 最终学历 |  | 学位 |  | 联系电话 |  |
| 主要教学、科研经历 |
|  |
| 曾获教学、科研主要奖励情况 |
|  |
| 企业主编或主要参编人员情况（仅限校企合作教材填写） | 姓名 |  | 年龄 |  | 性别 |  |
| 专业技术职务 |  | 所从事专业 |  | 学历/学位 |  |
| 从事本专业年限 |  | 工作单位 |  |
| 在合作教材编写过程中的地位及作用等情况 |  |
| 主审情况 | 姓 名 | 年 龄 | 职 称 | 工作单位 |
|  |  |  |  |
| 参编人员情况 | 姓 名 | 年龄 | 职称 | 工作单位 | 职务 | 承担编写的任务 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

三、教材简介

|  |
| --- |
| 本教材的改革思路、主要特色与创新（需与已出版的同类代表性教材比较） |
|  |
| **教材基础及使用情况**（包括教学的优点及不足、使用效果、使用学校及使用范围等） |
|  |
| **教材修订的必要性** |
|  |
| **校企合作情况**（仅限校企合作教材填写，主要介绍合作企业的基本情况、合作优势、合作内容，企业的支持情况；介绍教材对校企合作开发课程的支撑作用及人才培养过程中的地位、作用等。 |
|  |

四、修订计划书概要

|  |
| --- |
| 详细说明教材的修订目的、教材拟修订内容（附教材修订前后内容对比表）、教材特色与创新点、时间安排、人员分工、经费分配等。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 院部评价及推荐意见 | （需对教材编写人员资格、本教材编写的必要性、可行性等进行综合评价。）负责人签字： 年 月 日 |
| 评审专家组意见 |  组长签字： 年 月 日 |
| 教务处意见 |   （公章） 年 月 日 |

**五、附录（装订在申报书后）**

1.教材编写人员的政治审核意见(所在基层党组织审核)

2.相关证明材料

附件3

教材编写/审核人员政治审查表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  |
| 出生年月 |  | 身份证号码 |  |
| 政治面貌 |  | 民 族 |  |
| 工作单位 |  | 职 务 |  |
| 文化程度 |  | 职 称 |  |
| 承担工作 | 1.全套教材：□总主编 □副主编 □执行主编2.分册教材：□主编 □副主编 □参编人员**3.**□教材审核 |
| 政治思想表现情况 | 包括政治立场、思想品德、社会形象，以及有无违法违纪记录或师德师风问题等。 所在单位党组织（盖章）： 年 月 日 |

注：所有编写和审核人员均需进行政治审查。

附件4

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 |   |

**江苏电子信息职业学院**

**修订教材审核与备案审批表**

**（修订教材备案使用）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教材名称（全称） |  | 书号ISBN/校内出版备案号 |  |
| 出 版 社 |  | 主 编 |  |
| 原立项编号 |  | 所属专业 |  |
| 适用课程 |  |
| 修订情况 | （简要介绍修订理由、修订章节、页码、修订篇幅、字数、修订内容，附修订前后对比表等）。 |
| 所在院部教材工作领导小组审核意见 | （院部公章） 组长签字： 年 月 日 |
| 专家组审核意见 | 审核专家信息：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 所在单位 | 职称 | 职务 | 联系电话 | 签字 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 组长签字： 年 月 日 |
| 教务处意见 |  （公 章）  年 月 日 |

注：本表限少量修订无需立项教材在出版前进行审核备案使用。

附件5

教材审读意见表

|  |
| --- |
| **教材基本信息** |
| 教材名称 |  | 项目编号 |  |
| 拟出版单位 |  | 第一作者 |  |
| 参编人员 |  | 全书字数 |  |
| **审核人基本情况** |
| 审读人姓名 |  | 所在单位 |  |
| 职 称 |  | 职 务 |  |
| **审核记录** |
| 页 | 行 | 误 | 正 | 计错数 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 检查结果 | 记错数： |
| 差错率： |
| 其他情况 |  |
| 审读意见 | 审读人签字： 年 月 日 |

**注：此表用于教材试用前的专家个人审读。**

附件6

江苏电子信息职业学院教材试用（校内出版）审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教材名称（全称） |  | 主 编 |  |
| 拟试用班级 |  | 使用人数 |  |
| 所在专业 |  | 专业代码 |  |
| 课程名称 |  | 课程代码 |  |
| 立项情况 | □校级立项 □省级重点 □校内出版备案 教材建设项目立项编号（备案号）  |
| 教材类别 |  □新编 □修订 |
| 试用教材类型 | □电子版 □印刷版 |
| 教材编写情况 | 详细说明教材编写或修订情况，教材体例、结构、内容等情况，个人审读情况，试用或校内出版前的准备情况等。如为修订教材，需说明与旧版教材的区别之处。主编签字： 年 月 日 |
| 字数 | 新编教材 ；修订教材修订比例\_\_\_ \_\_，修订字数\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。 |
| 课程归口教研室意见 |   教研室主任（签字）： 年 月 日 |
| 所在院部审核意见 |  审核组组长签字：  年 月 日 |
| 院（部）教材选用小组意见 | 经教材选用小组研讨、审核， （同意/不同意）选用该校印教材。  组长（签字）： 年 月 日 |
| 院部教材工作领导小组意见 |  组长签字： 年 月 日 |
| 教务处意见 | □同意试用（校内出版） □不同意试用（校内出版） 校内出版备案编号\_\_ \_\_。 经办人（签字）： 年 月 日 |
| 备注 | 1.课程归口教研室就教材试用（校内出版）的可行性、必要性出具意见。2.所在院部组织教材审核团队就教材的政治性、思想性、学术性、规范性、适宜性等进行审核，充分论证教材选用的必要性。 |

附件7

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 |   |

****

**教材建设项目审核验收申请表**

|  |
| --- |
| 所在单位  |
| 合作企业（限校企合作教材填写）  |
| 教 材 名 称  |
| 教 材 类 别 □新编教材 □修订教材  |
| 所 在 专 业  |
| 主 编 姓 名  |
| 申 报 日 期  |

教务处 制

**填 写 说 明**

一、本表用A4纸张双面打印填报。

二、本表填写内容必须属实，所在单位（部门）应严格审核，对所填内容的真实性负责。

三、有关证明材料请附在此申请表后，无须另作附件。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 |  | 项目编号 |  |
| 出版单位 |  | 教材字数 |  |
| 立项类别 | □新编教材 □修订教材 |
| 教材类型（多选） | □在线课程配套教材 □项目化课程配套教材□一般教材 □数字化立体教材 □活页式教材 □工作手册式教材□其他 | 教材形式 | □纸质 □ 纸质+电子 |
| 立项（备案）时间 |  | 拟出版时间 |  |
| 主 编 情 况 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 职称 |  | 职务 |  |  |
| 最终学历 |  | 学位 |  |
| 编写团体成员情况 | 姓 名 | 职称 | 工作单位 | 职务 | 承担任务 | 承担字数 |
| 如有校外人员，请在姓名后加“\*” |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 教材体系与教材内容结构 | （如为修订教材，需附教材修订前后对比表） |
| 教材审核申请陈述 | （详细说明教材编写情况或修订情况、个人审读与试用情况、出版前准备情况、校企合作情况等） |
| 所在单位基层党组织审核意见 | （公 章） 负责人签字： 年 月 日 |
| 所在院部审核意见 | 所在院部教材工作领导小组审核意见： （院部公章） 组长签字： 年 月 日 |
| 专家组审核意见 | 审核意见： 审核专家信息：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 所在单位 | 职称 | 职务 | 联系电话 | 签字 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 组长签字： 年 月 日 |
| 教务处意见 |  （公 章）  年 月 日 |

**附录：**

1. 教材个人审读意见表
2. 教材试用效果证明

（附录中两个材料需附在审核验收申请书后面，装订为一册）。

附件8

**江苏电子信息职业学院教材审核机构（专家团队）推荐表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 |  | 主编 |  |
| 项目编号 |  | 所在院部 |  |
| 审核机构名称 | 如果是非审核机构，则不填。 |
| 审核团队成员信息 |
| 姓名 | 年龄 | 所在单位及职务 | 职称 | 手机号码 | 电子邮箱 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 教材审核人员政审情况 |  （公章） 所在单位基层党组织负责人签字： 年 月 日 |
| 所在单位推荐意见 | （公章） 负责人签字： 年 月 日 |
| 教务处审核意见 | （公 章）年 月 日 |

注：集体审核人员推荐一般不少于7人。

附件9

江苏电子信息职业学院教材选用审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 适用课程名称 |  | 适用专业 |  |
| 课程负责人 |  | 归口部门 |  |
| 教材名称（全称） |  | 书号ISBN |  |
| 出版社 |  | 主编 |  |
| **课程****负责****人****自审** | 是否规划或重点教材 | □国家规划教材□省部级重点或推荐教材□其它 |
| 是否为近三年出版教材 | □是 □否 |
| 是否为境外教材 | □是 □否 |
| 是否坚持马克思主义立场观点方法、以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导 | □是 □否 |
| 教材编者的政治立场、价值观和品德作风有无问题 | □有 □无 |
| 教材中各引文作者的历史评价及社会形象是否负面或有重大争议 | □是 □否 |
| 教材中的图案、音像等有无错误政治方向、价值导向 | □有 □无 |
| 教材中有无违反法律法规、危害国家安全、损害国家荣誉、破坏民族团结、宣扬宗教传教等内容 | □有 □无 |
| 教材中有无植入商业广告 | □有 □无 |
| 教材内容有无严重科学性错误 | □有 □无 |
| 在教材满足人才培养目标和课程教学要求以及先进性、适用性、特色性等方面阐述选用理由。  签字： 年 月 日 |
| 院（部）教材选用小组意见 | 经教材选用小组研讨、审核， （同意/不同意）选用该教材。   组长（签字）： 年 月 日 |